

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ СВЕРДЛОВСКОГО РАЙОНА

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

26 февраля 2014 г.
п. Змиевка

№ 115

Об утверждении Порядка учета детей, проживающих на территории Свердловского района и подлежащих обязательному обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования в муниципальных образовательных организациях.

На основании ст.9 п.6 Закона Российской Федерации «Об образовании» от 29.12.2012 года № 273-ФЗ, руководствуясь ФЗ от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, в соответствии с Законом Российской Федерации от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования – Свердловский район Орловской области в целях учета детей, подлежащих обязательному обучению в муниципальных образовательных организациях, реализующих общеобразовательные программы, а также для определения порядка взаимодействия органов учреждений и организаций участвующих в проведении учета детей, П О С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Утвердить порядок учета детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных организациях по программам начального общего, основного общего образования, среднего (полного) общего образования, проживающих на территории Свердловского района (приложение 1).
2. Закрепить за образовательными организациями Свердловского района населенные пункты и микрорайоны (улицы) для организации учета детей и обеспечения услуги по предоставлению начального общего, основного общего образования, среднего (полного) общего образования (приложение 2).
3. Отделу образования молодёжи и спорта администрации района:

3.1. Довести до сведения руководителей муниципальных образовательных организаций настоящее постановление;

3.2. Обеспечить организацию руководителей муниципальных образовательных организаций учета детей, подлежащих обязательному обучению в муниципальных образовательных организациях по основным общеобразовательным программам.

4. Рекомендовать главам сельских поселений Свердловского муниципального района организовать работу по учету детей, проживающих на территории сельского поселения. В случае выявления детей, не обучающихся в нарушение Закона, направлять данную информацию в образовательные организации, расположенные на соответствующей территории, в отдел образования, молодежи и спорта, в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав Свердловского района.

5. Настоящее постановление подлежит размещению на сайте муниципального образования Свердловского района Орловской области и на сайте отдела образования, молодежи и спорта администрации муниципального образования - Свердловский район.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Свердловского района Ю.Г. Ефремова.

Глава Свердловского района



А.Х.Воронина

Порядок учета детей,
проживающих на территории Свердловского района
и подлежащих обязательному обучению по образовательным программам
дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного)
общего образования

1. Общие положения.

1.1. Настоящий порядок учета детей, проживающих на территории Свердловского района и подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования (далее – порядок учета детей), разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Законом РФ от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании», Федеральным Законом от 24.06.1999 №120-ФЗ «Об основах системы профилактики и правонарушений несовершеннолетних», Уставом Свердловского района, Положением об отделе образования, молодежи и спорта администрации Свердловского района и в целях осуществления ежегодного персонального учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также организации межведомственного взаимодействия органов, организаций, участвующих в осуществлении учета детей, и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних совместно с заинтересованными лицами и организациями в соответствии с действующим законодательством.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок учета детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования на территории муниципального образования Свердловский район.

1.3. Ежегодному персональному учету подлежат все несовершеннолетние граждане в возрасте от 0 до 18 лет, проживающие (постоянно или временно) или пребывающие на территории Свердловского района независимо от наличия (отсутствия) регистрации по месту жительства (пребывания) в целях выполнения закона «Об образовании в Российской Федерации» в части осуществления обязательного общего образования.

1.4. Выявление и учет детей школьного возраста, не получающих общего образования, осуществляется в рамках взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних совместно с заинтересованными лицами и

организациями в соответствии с действующим законодательством. Организационную работу по взаимодействию заинтересованных организаций проводит отдел образования администрации Свердловского района.

1. 5. Информация по учету детей, собираемая в соответствии с настоящим Порядком, подлежит сбору, хранению и использованию в порядке, обеспечивающим ее конфиденциальность, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27. 07. 2006 №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

2. Организация работы по учету детей

2.1. Организацию работы по учету детей осуществляет отдел образования, молодежи и спорта администрации Свердловского муниципального района (далее – отдел образования).

2.2. Учет детей осуществляется путём формирования Единой информационной базы данных о детях, подлежащих обязательному обучению в образовательных организациях, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования (далее – Единая база данных), которая формируется и хранится в отделе образования.

2.3. В учете детей участвуют:

- муниципальные образовательные организации, реализующие программы начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования (далее ОО),
- муниципальные дошкольные образовательные организации (далее - ДОО);
- учреждения здравоохранения,
- органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (в пределах своей компетенции по согласованию),
- органы социальной защиты населения (по согласованию),
- администрации сельских поселений Свердловского муниципального района.

2.4. Источниками формирования Единой базы данных служат:

2.4.1. данные образовательных организаций о детях:

- обучающихся в данной образовательной организации вне зависимости от места их проживания (приложение 1);
- не получающих общее образование по состоянию здоровья (приложение 2);
- не имеющих общего образования и не обучающихся в нарушение Закона (приложение 3);
- не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам учебные занятия (приложение 4);

2.4.2. Данные ДОО о детях, достигших возраста 6 лет 6 месяцев, завершающих получение дошкольного образования в текущем году и подлежащих приёму в 1-й класс в наступающем и следующем за ним учебных годах (приложение 5);

2.4.3. Данные участковых педиатров учреждений здравоохранения о детском населении, в том числе о детях, не зарегистрированных по месту жительства, но фактически проживающих на соответствующей территории;

2.4.4. Сведения о детях, полученные в результате отработки участковыми уполномоченными органов внутренних дел, в том числе о детях, не зарегистрированных по месту жительства, но фактически проживающих на соответствующей территории (по согласованию).

2.4.5. Данные о регистрации по месту жительства или месту пребывания (карточки регистрации, поквартирные карточки, домовые (поквартирные) книги и т. д.), предоставляемые по запросу органами регистрационного учета.

2.5. Данные о детях, получаемые в соответствии с пунктом 2.4. настоящего Порядка, оформляются списками, содержащими персональные данные о детях, сформированные в алфавитном порядке по годам рождения. Персональные данные о детях предоставляются руководителями организаций, перечисленных в п.2.3. настоящего Порядка, в отдел образования в электронном виде и на бумажном носителе, заверенные подписью руководителя организации (учреждения) и печатью.

3. Организация учета детей в образовательных организациях

3.1. Образовательные организации ежегодно организуют и осуществляют текущий учет обучающихся вне зависимости от места их проживания. Общие сведения о контингенте обучающихся оформляются образовательными организациями в соответствии с требованиями п.2.5. настоящего Порядка и предоставляются в отдел образования:

- по состоянию на 5 сентября текущего года (фактически обучающихся в образовательной организации);
- по состоянию на 1 июня текущего года (по итогам учебного года).

3.2. Образовательные организации отдельно ведут учет обучающихся, не посещающих и систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия.

Сведения о данной категории обучающихся, с указанием причин пропусков, направляются в отдел образования ежемесячно.

3.3. Сведения о детях, принимаемых в образовательную организацию или выбывающих из неё в течение учебного года, представляются образовательными организациями в отдел образования в трёхдневный срок по окончании каждой четверти и по состоянию на 5 сентября по форме (приложение 6).

3.4. Образовательные организации организуют прием информации от граждан о детях, проживающих на территории микрорайона образовательной организации и подлежащих обучению.

В случае выявления семей, препятствующих получению своими детьми образования и (или) ненадлежащим образом выполняющих обязанности по воспитанию и обучению своих детей, образовательная организация:

незамедлительно принимает меры по взаимодействию с родителями (законными представителями) для организации обучения несовершеннолетних;

информирует об этом комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Свердловского муниципального района для принятия мер воздействия в соответствии с действующим законодательством;

информирует отдел образования о выявленных детях и принятых мерах по организации их обучения (с какого числа, какой класс, форма обучения).

3.5. Для организации учета и уточнения данных первичного учета детей в возрасте от 0 до 18 лет руководитель образовательной организации ежегодно на 10 апреля издаёт приказ о создании рабочей группы для проведения обхода населенных пунктов, улиц в закреплённом микрорайоне школы. Сведения об итогах обхода населенных пунктов, микрорайона школы передаются рабочей группой в образовательную организацию для уточнения списков детей. Информацию о детях от 0 до 8 лет, проживающих на закреплённых территориях, образовательные организации ежегодно до 1 июня передают в отдел образования, молодежи и спорта по форме (приложение 7).

3.6. Образовательные организации осуществляют систематический контроль за посещением занятий обучающимися, ведут индивидуальную профилактическую работу с обучающимися, имеющими проблемы в поведении, обучении, развитии и социальной адаптации.

3.7. Своевременно информируют комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав о детях, прекративших обучение.

3.8. Обеспечивают хранение списков детей, подлежащих обучению и иной документации по учету и движению обучающихся до получения ими общего образования.

3.9. Обеспечивают надлежащую защиту сведений, содержащих персональные данные о детях, в соответствии с требованиями ФЗ от 27. 07. 2006 №149- ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

3.10. Осуществляют ведение документации по всеобучу (о приеме в школу, переводе, окончании школы, алфавитной книги, личных дел учащихся) в соответствии с требованиями делопроизводства.

3.11. Своевременно ставят вопрос перед органами опеки и попечительства об изъятии детей, находящихся в социально опасном положении.

3.12. В целях контроля за дальнейшим устройством каждого несовершеннолетнего и исключения нарушения прав обучающихся на получение среднего (полного) общего образования предоставляют в районный отдел образования:

- списки выпускников 9 класса, освоивших программу основного общего образования, определившихся и не определившихся с дальнейшим устройством, ежегодно по состоянию на 25 мая;

- сведения об устройстве выпускников 9 класса, освоивших программу основного общего образования, ежегодно по состоянию на 1 сентября.

3.13. Взаимодействуют со всеми другими образовательными организациями по учету детей, проживающих в микрорайоне школы, но обучающихся в других образовательных организациях, а также об обучающихся, окончивших начальную школу этого микрорайона.

3.14. Выявляют несовершеннолетних, находящихся в социально-опасном положении, а также не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в образовательных учреждениях, принимают меры по их воспитанию и получению ими общего образования.

3.15. Выявляют семьи, находящиеся в социально-опасном положении, и оказывают им помощь в обучении и воспитании детей.

4. Деятельность учреждений здравоохранения

4.1. Должностные лица учреждений подведомственных ОБУЗ Орловской области «Свердловская ЦРБ», предоставляют по запросу Отдела образования, молодежи и спорта администрации Свердловского района и (или) руководителей муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений данные переписи детского населения.

5. Деятельность муниципальных дошкольных образовательных организаций по учету детей

5.1. Сведения о детях в возрасте от 6 лет 6 месяцев, посещающих ДОО, оформленные в соответствии с требованиями п.2.5. Порядка, представляются руководителями ДОО в отдел образования ежегодно по состоянию на 1 июня и 5 сентября текущего года по установленной форме (приложение №7).

6. Функции отдела образования, молодежи и спорта администрации Свердловского района по обеспечению учета детей

6.1. Осуществляет организационное и методическое руководство работой по учету детей;

6.2. Принимает от учреждений и организаций, указанных в п.2.3. настоящего Порядка, сведения и на основании представленных данных формирует Единую информационную базу данных о детях, проживающих на территории Свердловского района;

6.3. Обеспечивает надлежащую защиту сведений, содержащих персональные данные о детях, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»;

6.4. Использует указанные сведения для уточнения планов приема детей в образовательные организации, развития муниципальной образовательной сети;

6.5. Организует регулярный приём информации о детях, подлежащих включению в единую базу данных, своевременно осуществляет её корректировку в соответствии с информацией, полученной от учреждений и организаций, указанных в п.2.3. настоящего Порядка;

6.6. Принимает меры к устройству детей, не получающих общего образования, на обучение в образовательные организации;

6.7. Ежегодно в период до 10 сентября текущего года отдел образования осуществляет сверку единой информационной базы данных с данными фактического списочного учета учащихся образовательных организаций по итогам проверки приема детей и детей, фактически приступивших к обучению в данном учебном году;

6.8. Контролирует устройство на обучение выявленных необучающихся детей и вносит соответствующие изменения в единую базу данных;

6.9. Совместно с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав Свердловского района не позднее, чем в месячный срок, принимает меры по продолжению освоения образовательной программы основного общего образования несовершеннолетним, отчисленным из образовательной организации, в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству.

7. Функции органов социальной защиты населения:

7.1. Выявляют (самостоятельно и по представлению отдела образования, здравоохранения, внутренних дел) и оказывают помощь детям, находящимся в трудной жизненной ситуации;

7.2. Осуществляют социальную реабилитацию детей, на основании индивидуальной программы, разработанной в соответствии с государственными минимальными социальными стандартами основных показателей жизни детей в социально – реабилитационном центре для несовершеннолетних;

7.3. Информировуют органы опеки и попечительства о детях, нуждающихся в государственной поддержке и находящихся в социально опасном положении.

8. Функции комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав:

8.1. Выявляет несовершеннолетних и семьи, находящиеся в социально опасном положении;

8.2. Координирует деятельность органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по предупреждению отсева учащихся из общеобразовательных учреждений, безнадзорности детей и подростков;

8.3. Рассматривает представления образовательных учреждений об исключении или отчислении из школ несовершеннолетних, не получивших общего образования по месту жительства несовершеннолетнего;

8.4. Принимает меры воздействия в отношении несовершеннолетних, уклоняющихся от обучения, а также их родителей (законных представителей), не выполняющих обязанности по воспитанию, обучению и содержанию детей;

8.5. Оказывает помощь в определении форм и устройстве несовершеннолетних, исключенных или отчисленных из общеобразовательных учреждений;

8.6. Ведет учет несовершеннолетних, не работающих и не обучающихся, а так же не посещающих или систематически пропускающих учебные занятия в образовательных учреждениях, и принимает к ним меры воздействия, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Орловской области.

9. Функции администраций сельских поселений

9.1. Организуют работу по учету детей.

9.2. Проводят информационно-разъяснительную работу с населением о необходимости взаимодействия при проведении работы по учету детей.

9.3. Обеспечивают прием информации от граждан о детях, проживающих на территории и подлежащих обучению.

9.4. В случае выявления детей, не обучающихся в нарушение закона, администрации сельских поселений незамедлительно в письменном виде направляют данную информацию в муниципальные бюджетные общеобразовательные учреждения, расположенные на соответствующей территории и в Отдел образования, молодежи и спорта администрации Свердловского района.

9.5. Принимают меры в пределах своей компетенции, направленные на социальную реабилитацию школьников и их обязательное дальнейшее обучение.

10. Взаимодействие с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по выявлению и учету детей

10.1. Органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в рамках своей компетенции (по согласованию) направляют в Отдел образования, молодежи и спорта администрации Свердловского района информацию о детях, подлежащих

обязательному обучению в образовательных учреждениях, реализующих общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, но не получающих общего образования.

10.2. МО МВД РФ «Свердловский» (по согласованию) обеспечивает в случае необходимости сопровождение работников образовательных учреждений в ходе проведения обходов территорий.

Приложение 2 к постановлению главы
Свердловского района
от «26» февраля 2014 г. № 115

Закрепление населенных пунктов
Свердловского района за общеобразовательными организациями для учета
детей, подлежащих обучению образовательным программам дошкольного

№ п/п	Наименование образовательной организации	Населенные пункты сельских поселений
1	Богодуховская средняя общеобразовательная школа	с. Богодухово, д.Алисово, Васильевка, Волниково, Михайловка – Богодуховское сельское поселение д.Степановка –Красноармейское сельское поселение (администрация)
2	Борисоглебская основная общеобразовательная школа	с.Борисоглебское, д. Шамшино, п.Куракинский Разъезд - Красноармейское сельское поселение
3	Кошелевская основная общеобразовательная школа	села: Козьминское, Троицкое, д.Барановка, Кошелево, Беклемищево, Приятное, Слобода, пос.Красная Дача, Пенькозаводское
4	Краснорыбницкая основная общеобразовательная школа	деревни: Красная Рыбница, Ольгино, Старое Горохово, Суры – Кошелевское сельское поселение д. Аленовка – Котовское сельское поселение
5	Никольская средняя общеобразовательная школа	села: Никольское, Знаменское деревни: Калинник, Озерна, Анненский Лазавец, пос.Репка, Роща – Никольское сельское поселение
6	Новопетровская средняя общеобразовательная школа	деревни: Новопетровка, Масаловка, Никуличи, Озерки, Петрово, Плоты, Федоровка, Бонки, Городище,Заря, Лукино, Спасское, Фроловка – Новопетровское сельское поселение
7	Первомайская основная общеобразовательная школа	д.Домнино, Богородицкое, Федоровка - Новопетровское сельское поселение
8	Плосковская основная общеобразовательная школа	с.Плоское, Философово , деревни: Аболмасово, Ануфриево,Апухтино, Малорыбинка, Плота, пос.Куличи, Красная роща – Никольское сельское поселение
9	Куракинская средняя общеобразовательная школа	села: Богородицкое, Преображенское, Борисовка, Егорьевка, Никитовка, Сандровка, д. Березовка, Экономичено, Поздеево, поселки: Голятиха, Куракинский, Хорошевский, Песчаный, Лисий
10	Хотетовская основная общеобразовательная школа	деревни: Хотетово, Гагаринка, Гостиново, Давыдово, Дебежево, Еропкино-Боковое, Еропкино-Большак, Соколаевка, Никольское Второе, Тагино - Яковлевское сельское поселение
11	Яковлевская основная	с.Яковлево, д.Барыковка, Долгое, Дурново, Надежда, Хвощино,

	общеобразовательная школа	Цуканы, Чибисы, пос.Петровский – Яковлевское сельское поселение
12	Змиёвский лицей	д.Нахлестово, Братское, Марьевка, Новая деревня, Константиновка – Котовское сельское поселение, г.п. Змиёвка – ул. Чкалова, Лескова, Привокзальная, Пионерская, Комсомольская, ул.Ленина д.№№ 49, 51, 53, 55, 57, 60 – 98, 102, 104, 106, 108, 110, 112, 114, 116, 118, 120, 122, 124, 126, 128, 130, ул.Ульяновская, Елькина, Островского, Октябрьская, Вольнова ,пер.Пионерский, Пушкина, Гагарина, 1 Мая, Тургенева , ул.Береговая, Мира, Строительная, Железнодорожная, Березовая, Решилина, Дубковского, 8 Марта, Фета , Элеваторная, Московская, Куйбышева , Луговая, Морозова, Дружбы, Зеленая, Интернациональная, Полевая, Чиненова, Горького, Чкалова, Свердлова, Котовского, Садовая, пер.Парковый, Лазурная, Спортивная, Орловская, Октябрьская, Островского , Спивака
13	Змиевская средняя общеобразовательная школа	д.Котовка, Сорочьи Кусты, Хлюпино, Разбегаевка, п.Морозовский – Котовское сельское поселение.,г.п. Змиёвка – ул.Чапаева, Школьная, Ошмарина, К-Талатынова, Кирова, Жадова, Коммунальная, Южная, Советская, Почтовая, Ленина д.№ № 1 – 4, 6, 7, 9 – 17, 19, 20, 22 – 24, 26, 28 – 36, 40, 42, Дзержинского, Веселая, Молодёжная, 7 Ноября, Степанова, Калинина, Раздольная ,Малиновая, Андреева, пер.Ленина

Приложение 1

к Порядку учета детей, проживающих на территории
Свердловского района и подлежащих обязательному
обучению по образовательным программам дошкольного,
начального общего, основного общего, среднего (полного)
общего образования

Сведения об обучающихся в МБОУ _____
на _____

№ п/п	Сведения о ребенке			адрес		ФИО родителей (законных представителей) телефон	Форма обучения, программа обучения
	ФИО	пол	дата рождения	класс	прописка	факт.	

Руководитель образовательной организации _____

Приложение 2
к Порядку учета детей, проживающих на территории
Свердловского района и подлежащих обязательному
обучению по образовательным программам дошкольного,
начального общего, основного общего, среднего (полного)
общего образования

Информация о детях, не получающих образования по состоянию здоровья

№ п/п	ФИО	пол	дата рождения	адрес		ФИО родителей (законных представителей) телефон	Примечание
				по прописке	фактический		

Руководитель образовательной организации _____

Приложение 3

к Порядку учета детей, проживающих на территории Свердловского района и подлежащих обязательному обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования

Сведения о несовершеннолетних, не имеющих общего образования и не обучающихся

ФИО	Дата рождения	адрес		Сведения о родителях (ФИО, род занятий, телефон)	Получение образования (количество оконченных классов)	Примечание
		по прописке	фактический			

Руководитель образовательной организации _____

Приложение 4
к Порядку учета детей, проживающих на территории
Свердловского района и подлежащих обязательному
обучению по образовательным программам дошкольного,
начального общего, основного общего, среднего (полного)
общего образования

Сведения об обучающемся, не посещающих или систематически пропускающих
по неуважительным причинам учебные занятия

МБОУ _____ на _____

№ п/п	Данные об обучающемся		адрес		ФИО родителей, (законных представителей) телефон	Количество пропущенных уроков за месяц/(% от общего количества уроков)	Примечание (причины пропусков, предпринимаемые меры)
	ФИО	класс	по прописке	фактический			

Руководитель образовательной организации _____

Приложение 5

к Порядку учета детей, проживающих на территории

Свердловского района и подлежащих обязательному обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования

Данные ДОО о детях, достигших возраста 6 лет 6 месяцев, завершающих дошкольное образование и подлежащих приему в 1 класс

Фамилия	Имя	Отчество	Дата рождения	адрес		Сведения о родителях
				по прописке	факт	

Руководитель образовательной организации _____

Приложение 6
к Порядку учета детей, проживающих на территории
Свердловского района и подлежащих обязательному
обучению по образовательным программам дошкольного,
начального общего, основного общего, среднего (полного)
общего образования

Сведения о детях, прибывших в образовательную организацию

№ п/п	ФИО	класс	дата прибытия (№ и дата приказа о зачислении в образовательную организацию)	адрес		откуда прибыли
				по прописке	факт	

Сведения о детях, выбывших из образовательной организации

№ п/п	ФИО	класс	адрес		дата выбытия (№ и дата приказа об отчислении)	куда выбыл
			по прописке	фактический		

Руководитель образовательной организации _____

Приложение 7

к Порядку учета детей, проживающих на территории Свердловского района и подлежащих обязательному обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования

Сведения о детях от 0 до 8 лет

ФИО	Дата рождения	Адрес		Ф.И.О.родителей (законных представителей), телефон	Наличие гражданства	Примечание
		прописка	факт			

Руководитель образовательной организации _____