

**АДМИНИСТРАЦИЯ СВЕРДЛОВСКОГО РАЙОНА
ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ФИНАНСОВЫЙ ОТДЕЛ**

ПРИКАЗ

«11» декабря 2017 года

№ 146

О создании комиссии по согласованию
заключения контракта с единственным
поставщиком (подрядчиком, исполнителем)

В целях реализации пункта 25 части 1 статьи 93 Федерального закона от 05 апреля 2013года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и руководствуясь приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 31 марта 2015года № 189 «Об утверждении Порядка согласования применения закрытых способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и Порядка согласования заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемые:

- 1.1. Положение о комиссии по согласованию заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) (приложение №1).
- 1.2. Состав комиссии по согласованию заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) (приложение №2).

2. Разместить настоящий приказ на официальном сайте администрации Свердловского района в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник финансового отдела



О.Н.Лаврова

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по согласованию заключения контракта с единственным поставщиком
(подрядчиком, исполнителем)

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о комиссии по согласованию заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) (далее - Положение о комиссии) разработано в целях реализации полномочий, возложенных на финансовый отдел администрации Свердловского района, на основании пункта 25 части 1 статьи 93 Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», приказа Министерства экономического развития Российской Федерации от 31 марта 2015 года № 189 «Об утверждении Порядка согласования применения закрытых способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и Порядка согласования заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)».

1.2. Комиссия по согласованию закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) (далее - Комиссия) является органом, координирующим деятельность муниципальных заказчиков в случаях, предусмотренных пунктом 25 части 1 статьи 93 Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» с целью соблюдения законодательства Российской Федерации и иных нормативных актов Российской Федерации об осуществлении закупок на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд и эффективного использования средств бюджетов и внебюджетных источников финансирования.

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется нормативными правовыми актами органов государственной власти РФ, Орловской области, органов местного самоуправления Свердловского района, настоящим Положением.

II. Задачи, права и функции комиссии

2.1. Задачи Комиссии:

2.1.1. Рассмотрение обращения о согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) в случаях, предусмотренных пунктом 25 части 1 статьи 93 Федерального закона от 05 апреля 2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2.1.2. Принятие одного из решений по результатам рассмотрения обращения:

1) о согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), в том числе с указанием выявленных нарушений законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок, которые не повлияли на результат определения поставщика (подрядчика, исполнителя), и необходимости устранения выявленных нарушений при заключении контракта;

2) об отказе в согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), если по результатам рассмотрения представленного обращения или прилагаемых к нему документов выявлены нарушения законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок, которые повлияли на результат определения поставщика (подрядчика, исполнителя).

Решение об отказе в согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) должно содержать мотивированное обоснование такого решения, в том числе указание на выявленные нарушения законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок, которые повлияли на результат определения поставщика (подрядчика, исполнителя).

В случае выявления при рассмотрении обращения нарушений законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок решение комиссии должно содержать выводы о необходимости передачи материалов обращения для рассмотрения вопроса о возбуждении дела об административном правонарушении.

Копия решения направляется заявителю в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты поступления обращения.

2.2. Права комиссии:

2.2.1. Комиссия для осуществления возложенных на нее задач имеет право:

1. Запрашивать в установленном порядке у муниципальных заказчиков, структурных подразделений администрации муниципального района, муниципальных унитарных предприятий, муниципальных учреждений и иных юридических лиц необходимую информацию по вопросам, отнесенным к ее компетенции.
2. Заслушивать на своих заседаниях должностных лиц по вопросам, входящим в ее компетенцию.
3. Привлекать к рассмотрению обращений экспертов, экспертные организации.

2.3. Функции комиссии:

2.3.1. Председатель комиссии и ее состав утверждаются приказом финансового отдела администрации Свердловского района .

2.3.2. Председатель комиссии руководит ее деятельностью, несет ответственность за выполнение возложенных на комиссию задач.

2.3.3. Заседания комиссии проводит председатель или по его поручению, либо при отсутствии, секретарь комиссии. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости и считаются правомочными, если на них присутствуют не менее половины ее членов.

2.3.4. Решения комиссии принимаются открытым голосованием большинством голосов от числа присутствующих членов комиссии. При равенстве голосов председатель комиссии (при отсутствии - секретарь) имеет право решающего голоса.

2.3.5. Решения комиссии оформляются протоколом, подписанным всеми членами Комиссии.

2.3.6. Секретарь комиссии:

1. Осуществляет подготовку проекта решения о согласовании закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика).
2. Обеспечивает членов комиссии рабочими материалами по рассматриваемым вопросам, а так же обеспечивает ведение делопроизводства и оповещение членов комиссии о созыве очередного совещания.
3. Несет ответственность за исполнение возложенных обязанностей и выполнение поставленных задач.

СОСТАВ КОМИССИИ

по согласованию заключения контракта с единственным поставщиком
(подрядчиком, исполнителем)

- | | |
|------------------------------------|--|
| Лаврова О.Н. | - начальник финансового отдела администрации Свердловского района, председатель комиссии |
| Степенко И.А. | - главный специалист финансового отдела администрации Свердловского района, секретарь комиссии |
| Члены комиссии:
Перелыгина И.А. | - главный специалист финансового отдела администрации Свердловского района, член комиссии |
| Мазалова И.В.. | - специалист финансового отдела администрации Свердловского района, член комиссии |
| Стрелкова С.А. | - главный специалист администрации Свердловского района, член комиссии |